

№ ____ « ____ » _____ 20 ____ г.
номер и дата регистрации заявления

Директору МБОУ «СОШ №2 им. Г.В.Кравченко» г. Вуктыл
О.Е. Ворониной

приказ № ____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
родителя (законного представителя)

Домашний адрес (место проживания):

г. _____
ул. _____
д. _____ кв. _____
Телефон _____

заявление.

Прошу принять моего(ю) сына (дочь) _____

(ФИО ребенка)

Дата рождения ребенка _____,

Место рождения ребенка _____

в _____ класс МБОУ «СОШ №2 им. Г.В.Кравченко» г. Вуктыл _____

(указать профиль)

С Уставом МБОУ «СОШ №2 им. Г.В.Кравченко» г. Вуктыл, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СОШ №2 им. Г.В.Кравченко» г. Вуктыл, образовательными программами, реализуемыми МБОУ «СОШ №2 им. Г.В.Кравченко» г. Вуктыл, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, права и обязанности учащихся ознакомлен(а) _____
(подпись)

Вместе с заявлением мною предоставлены следующие документы:

- Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (по усмотрению родителя (законного представителя));
- Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства (пребывания) на закрепленной территории;
- Аттестат об основном общем образовании;
- Иные документы: _____

Дата _____

Подпись _____

Расписка

Заявление от « ____ » _____ 2021 г., рег. № _____ в МБОУ «СОШ №2 им. Г.В.Кравченко» г. Вуктыл с приложением документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(подпись ответственного лица)

(расшифровка подписи)

М.п.