

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 5 от
25.02.2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СОШ №2 им. Г.В. Кравченко»
г. Вуктыл
от 28.02.2014 г. №70

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о методическом совете (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3, п. 4 ст. 20, подп. 20 п. 3 ст. 28), приказом Минобрнауки «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (от 30.08.2013 № 1015), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Г.В. Кравченко» (далее - Школа) и является нормативным документом, определяющим направления деятельности методического совета Школы.

1.2. Методический совет - это педагогический коллегиальный орган внутришкольного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.3. Методический совет оказывает компетентное управленческое воздействие на учебно-воспитательный процесс, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.4. Работа методического совета осуществляется на основе плана заседаний на текущий год, который утверждается приказом директора Школы.

1.5. Периодичность заседаний методического совета – не менее 1 раза в четверть.

2. Цель и задачи

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечение гибкой и оперативной методической работы Школы, повышение квалификации педагогических работников, развитие профессионально значимых качеств педагогических работников, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- создание условий для реализации инновационных программ региональных, муниципальных и школьных площадок, использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- совершенствование учебно-методического, кадрового, материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение инновационного педагогического опыта, внедрение его в практику работы педагогического коллектива Школы;
- информирование об опыте работы на школьном сайте;
- создание условий для использования в работе педагогическими работниками диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов деятельности;
- стимулирование инициативы, активизация членов педагогического коллектива в творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в Школе и работе учителя;

- проведение первичной экспертизы стратегических документов Школы (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
- контроль хода и результатов мониторинговых исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Школой;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузок учащихся и учителей; внесение предложений по совершенствованию деятельности методических объединений, участие в реализации этих предложений;
- обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагогического работника.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами Школы.

3.2. Содержание деятельности методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников Школы, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности;
- организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности;
- осуществление контроля и поддержки апробации инновационных учебных программ и новых педагогических методик и технологий;
- разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и представление их педагогическому совету для обсуждения и принятия;
- оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогических работников, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение конференций, семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, выставок, смотров.
- планирование и организация работы временных творческих и рабочих групп, которые создаются по инициативе учителей или администрации Школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития Школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности, изучения социальных запросов.
- определение направлений работы с молодыми учителями, наставничество.

4. Состав методического совета

4.1. Методический совет возглавляет заместитель директора по учебно-методической работе Школы, являющийся его председателем.

4.2. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений.

4.3. Состав методического совета утверждается приказом директора Школы.

5. Документация

5.1. План заседаний методического совета на учебный год.

5.2. Протоколы заседаний методического совета. Протоколы заседаний хранятся 1 год.