

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 им. Г.В. Кравченко»**

г. Вуктыл

П Р И К А З

30 декабря 2022 года

№ 421-од

С О Г Л А С О В А Н О
руководитель МБОУ «Локомотив»

В.М. Евсеев

У Т В Е Р Ж Д А Ю
директор МБОУ «СОШ №2
им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл

О.Е. Воронина

Об утверждении Положения об организации школьных перевозок обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Г. В. Кравченко» г. Вуктыл

П О Л О Ж Е Н И Е

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОК ОБУЧАЮЩИХСЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Г.В. Кравченко г. Вуктыл (МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» в целях соблюдения основных требований по организации подвоза и обеспечения безопасности перевозок детей по школьному маршруту Подчерье-Вуктыл-Подчерье, приказываю:

1. Утвердить Положение об организации организованной перевозки обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл (далее – Положение) согласно Приложению.
2. Буниний А.А., заместителю директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл (классы с. Подчерье), ознакомить с данным Положением классных руководителей, учителей.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

О.Е. Воронина

1.1. Настоящее Положение об организации перевозки детей автобусом (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 10.12.1995 № 196 - ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Положение определяет порядок организованных перевозок обучающихся МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл.

1.2. Автобус, предназначен для перевозки обучающихся структурного подразделения МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл, расположенного по адресу: Республика Коми, г. Вуктыл, с. Подчерье, ул. Лесная, д. 21, используется для доставки обучающихся в образовательное учреждение, расположенное по адресу: Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Коммунистическая, д. 11, с места жительства на учебные занятия и обратно по специальному маршруту, разработанному МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл, совместно ОГИБ/УД МО России по городу Вуктылу, а также на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, воспитательные, развлекательные, патристические, туристические, спортивные и иные мероприятия различного уровня), перевозки обучающихся к местам труда и отдыха.

1.3. Основные характеристики школьного автобуса:

Год выпуска: 2020

Номерной знак: Р381ОН11

ЭПТС №: 164301013781916 от 31.10.2020

Свидетельство о регистрации ТС: 99 24 576319 от 23.12.2020

Цвет: желтый

Идентификационный номер (VIN): Z8X22438E10000495

Категория ТС: категория D

Тип ТС: специальный, автобус для перевозки детей

Двигатель №: A27500L0901532

Шасси (рама) №: X96A69R33L0905965

Кузов (коляска) №: A69R33L0043654

1.4. На основании договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом от 01.01.2023, акта-приемки муниципального движимого имущества к

договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом от 01.01.2023 школьный автобус передан в безвозмездное временное пользование МБУ «Локомотив» для осуществления перевозки обучающихся МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл по маршруту Подчерье-Вуктыл-Подчерье.

1.5. Паспорт и схема маршрута утверждаются Управлением образования администрации городского округа «Вуктыл», ОГИБДД МО России по городу Вуктылу.

1.6. Школьный автобус должен соответствовать требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», утвержденного постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 01.04.1998 года № 101.

Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и оборудован ремнями безопасности.

При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета.

1.7. Ответственность за организацию перевозок обучающихся и воспитанников, несет балансодержатель школьного автобуса.

1.8. Школьный автобус должен быть укомплектован:

двумя легкосъемными огнетушителями, один из которых должен размещаться в кабине водителя, другой - в пассажирском салоне автобуса,

квдратными опознавательными знаками желтого цвета с каймой красного цвета (ширина каймы - 1/10 стороны квадрата), с черным изображением символа дорожного знака 1.23 ПДД «Дети», которые должны быть установлены впереди и сзади автобуса (сторона квадрата опознавательного знака должна быть не менее 250 мм, сзади - 400 мм); двумя медицинскими аптечками;

не менее чем двумя противоткатными упорами;

знаком аварийной остановки, выполненным по ГОСТ Р 41.27.

При выезде на линию к месту посадки водитель должен лично проверить состояние вышеуказанной комплектации автобуса.

1.9. Эксплуатация школьного автобуса осуществляется согласно перечню документов, указанных в приложении к настоящему Положению.

1. Требования к организации деятельности по обеспечению безопасности школьных перевозок

2.1. К требованиям по обеспечению безопасности школьных перевозок относятся:

обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности работников, осуществляющих школьные перевозки;

обеспечение соответствия школьного автобуса, используемого в процессе эксплуатации, требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;

обеспечение безопасных условий школьных перевозок.

2.2. В случае ДТП с участием школьного автобуса МБУ «Локомотив» проводит анализ причин и условий, способствовавших возникновению ДТП, результаты которого оформляются документально и хранятся не менее трех лет. Анализ осуществляется в соответствии с приказом Минтранса России от 30.04.2021 № 145 «Об утверждении

Правил обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

3. Обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности работников МБУ «Локомотив», осуществляющего школьные перевозки

3.1. Обеспечение профессиональной компетентности и профессиональной пригодности водителя достигается:

при проведении профессионального отбора и профессиональной подготовки водителя;

посредством контроля за состоянием здоровья водителя, соблюдением режима труда и отдыха в процессе его работы;

прохождением инструктажа по безопасности школьных перевозок.

3.2. Обеспечение профессиональной компетентности работников, непосредственно связанных с движением школьного автобуса (за исключением водителя), достигается: проведением профессионального отбора и профессиональной подготовки работников, непосредственно связанных с движением школьного автобуса (за исключением водителя); проведением в установленном порядке аттестации должностного лица МБУ «Локомотив»; ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.

3.3. Профессиональный отбор и профессиональная подготовка работников МБУ «Локомотив», непосредственно связанных с движением школьного автобуса проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. МБУ «Локомотив»:

1) обязано:

обеспечить контроль состояния здоровья водителя школьного автобуса, не допускать к управлению транспортным средством лиц, находящихся в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического);

в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» организовывать проведение обязательных медицинских осмотров водителя;

осуществлять контроль соблюдения сроков прохождения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров водителя, а также направлять его на очередной медицинский осмотр в соответствии с приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

2) имеет право в случае обнаружения признаков ухудшения состояния здоровья водителя, угрожающего безопасности движения, направить его на внеочередное обязательное медицинское освидетельствование;

3) обеспечивает:

документальный учет и анализ результатов всех видов обязательных медицинских осмотров водителя с целью выявления работников, склонных к злоупотреблению алкогольными напитками, употреблению наркотических или иных средств, страдающих хроническими заболеваниями, влияющими на выполнение трудовых функций;

контроль соблюдения, установленного законодательством Российской Федерации режима рабочего времени и времени отдыха водителя.

3.5. МБУ «Локомотив» обязано обеспечить водителя следующей информацией:

- о погодных условиях движения на маршруте;
- о местах организации отдыха и приема пищи, размещении объектов санитарно-бытового обслуживания;
- о местах стоянки школьного автобуса;
- о телефонах дежурных частей подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделения Госавтоинспекции) по маршруту движения;
- об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации школьного автобуса при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;
- о причинах и обстоятельствах возникновения ДТП, нарушений ПДД, правил технической эксплуатации школьного автобуса и других требований и норм безопасности дорожного движения, произошедших с участием водителя;
- о расположении пунктов медицинской и технической помощи;
- о действиях водителя в ситуациях, связанных с несоблюдением графика движения школьного автобуса по независящим от него причинам;
- о маршруте движения школьного автобуса, условиях и режимах движения на маршруте, местах концентрации ДТП на школьном маршруте.

Для осуществления организованной перевозки группы детей необходимо наличие следующих документов у водителя:

- а) копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или копия уведомления об организованной перевозке группы детей;
- б) список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) – в случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения, более 3 часов;
- в) список (списки) всех пассажиров, включающий:

детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), пунктов посадки и (или) высадки каждого ребенка, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона);

медицинского работника (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), должности) с копией его лицензии на осуществление медицинской деятельности или копией договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

работников и (или) физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого работника и физического лица, номера его контактного телефона, пунктов посадки и (или) высадки каждого работника и физического лица, - в случае если такие пункты являются промежуточными (не совпадают с пунктом отправления и (или) пунктом назначения маршрута);

- г) документ, содержащий сведения о водителе (водителех) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона), кроме случая, если в составе документов есть

копия уведомления об организованной перевозке группы детей, содержащего такие сведения;

д) документ, содержащий порядок посадки пассажиров, в том числе детей, в автобус (по документам, в том числе по служебному удостоверению, по путевке, по карте учащегося и (или) в соответствии со списком (списками) пассажиров, удостоверяющим их право на проезд);

е) маршрут перевозки с указанием:

пункта отправления;

промежуточных пунктов посадки (высадки) (если имеются) детей, работников и физических лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

пункта прибытия;

мест остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

3.6. Информация, указанная в пункте 3.5 настоящего Положения, должна доводиться МБУ «Локомотив» до водителя путем проведения вводного, предрейсового, сезонного, специального инструктажей.

3.7. Вводный инструктаж проводится с водителем школьного автобуса при приеме его на работу независимо от уровня квалификации и стажа работы.

В тематику вводного инструктажа включаются следующие вопросы:

общие сведения об образовательном учреждении, - требования по организации и безопасной эксплуатации школьного автобуса, предъявляемые к водителю, осуществляющему деятельность в данном образовательном учреждении;

правила внутреннего трудового распорядка;

порядок прохождения предрейсового и послерейсового медицинских осмотров;

порядок прохождения предрейсового контроля технического состояния школьного автобуса;

пассажировместимость;

особенности обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха;

основные данные об аварийности на маршрутной сети, обстоятельствах и причинах преобладающих видов ДТП;

документы, необходимые для осуществления перевозок обучающихся.

3.8. Предрейсовый инструктаж проводится при отправлении водителя по маршруту движения.

В тематику предрейсового инструктажа включаются следующие вопросы:

протяженность маршрута, дорожные условия, наличие опасных участков и мест концентрации ДТП, особенности организации дорожного движения; конечные, промежуточные пункты маршрута, места отдыха, приема пищи, смены водителей (при необходимости), стоянки школьного автобуса;

расположение на маршруте пунктов медицинской и технической помощи, постов подразделений Госавтоинспекции;

условия работы водителя при увеличении интенсивности движения транспортных и пешеходных потоков;

безопасность движения в период каникул учащихся;

информация об изменениях в организации школьных перевозок, об особенностях проезда железнодорожных переездов, путепроводов и других искусственных сооружений; действия водителя в ситуациях, связанных с несоблюдением графика движения

школьного автобуса по независящим от него причинам (при перевозке учащихся по школьным маршрутам);

особенности посадки, высадки и перевозки лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидов с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха, применительно к конкретному маршруту движения;

особенности посадки и высадки учащихся к месту посадки учащихся;

особенности посадки и высадки учащихся, их перевозки, взаимодействия водителя с лицами, сопровождающими обучающихся.

3.9. Сезонные инструктажи проводятся водителем школьного автобуса два раза в год - в весенне-летний и осенне-зимний периоды.

В тематику сезонных инструктажей включаются вопросы, определяющие особенности эксплуатации и управления школьного автобуса в весенне-летний и осенне-зимний периоды, а также связанные с обеспечением безопасности дорожного движения в сложных погодных и дорожных.

3.10. Специальный инструктаж проводится водителем школьного автобуса при необходимости срочного доведения до него информации в случаях:

вступления в силу нормативных правовых актов, положения которых влияют на профессиональную деятельность водителя;

изменения маршрута движения и условий движения, влияющих на безопасность дорожного движения;

получения информации о ДТП с человеческими жертвами, значительным материальным и экологическим ущербом;

совершения и (или) угрозы совершения террористических актов.

3.11. МБУ «Локомотив» запрещается допускать водителя к работе, связанной с управлением школьным автобусом, без прохождения им соответствующих инструктажей.

3.12. МБУ «Локомотив» осуществляется документальный учет сведений о лицах (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность), проходивших и проводивших инструктаж, в виде инструктажа и дате его проведения. Результаты этого учета хранятся в течение не менее трех лет.

3.13. МБУ «Локомотив» к управлению школьным автобусом, осуществляющим организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года из последних 2 лет;

не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения;

прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

4. Обеспечение безопасности эксплуатируемых школьных автобусов

МБУ «Локомотив» обязано обеспечить:

безопасность школьного автобуса, используемого для выполнения школьных перевозок, в процессе эксплуатации;

их защиту от актов незаконного вмешательства в соответствии с законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности;

проведение предрейсового контроля технического состояния автобуса; организацию технического обслуживания и ремонта используемого школьного автобуса в соответствии с предписаниями изготовителя.

Для выполнения школьных перевозок необходимо использовать школьные автобусы, допущенные к эксплуатации в установленном порядке.

Школьный автобус, техническое состояние которого не соответствует требованиям безопасности, установленным Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностями должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденными постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23.10.93 № 1090, не может допускаться к выполнению школьных перевозок без устранения выявленных несоответствий и повторного контроля технического состояния.

Запрещается выпуск на линию школьных автобусов, не прошедших предрейсовый контроль технического состояния. Сведения о проведенном контроле технического состояния школьного автобуса и месте его проведения фиксируются в путевых листах.

Контроль технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию (возврате с линии) обеспечивается работником МБУ «Локомотив», осуществляющим допуск школьного автобуса к эксплуатации.

5. Обеспечение безопасных условий организации школьных перевозок

5.1. Маршруты школьных перевозок организуются на автомобильных дорогах I - IV категорий.

Школьные перевозки на участках дорог V категории могут быть организованы на подъездах к сельским населенным пунктам школьными автобусами, относящимися к категории транспортных средств М2, при наличии на участках таких дорог твердого дорожного покрытия в соответствии с законодательством Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, а также местных упрощенных проезжей части, достаточных для разезда школьных автобусов в зоне видимости с транспортными средствами встречного направления движения с соблюдением ПДД и требований безопасности, предъявляемых к школьным автобусам.

5.2. Запрещается отклонение от установленного схемой школьного маршрута пути следования, осуществление остановок в местах, не предусмотренных схемой маршрута (кроме случаев, когда это вызвано необходимостью обеспечения безопасности перевозок и дорожного движения).

5.3. Образовательное учреждение должно проводить контроль выполнения всех рейсов, предусмотренных графиком движения школьного автобуса на обслуживаемых ими школьных маршрутах, анализировать причины несоблюдения водителем графика движения и при необходимости корректировать график движения.

5.4. Перевозка обучающихся школьным автобусом должна осуществляться с включенным ближним светом фар.

Скорость движения выбирается водителем (а при сопровождении колонны патрульными автомобилями подразделения Госавтоинспекции - старшим наряда сопровождения) в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом скорость не должна превышать 60 км/ч.

При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

5.5. Перевозка детей запрещается:

- в темное время суток;
- в период с 23.00 до 06.00 часов независимо от продолжительности светового дня;
- в условиях недостаточной видимости;
- в гололедную и других сложных дорожных условиях, влияющих на безопасность перевозки;
- при температуре окружающего воздуха ниже 35°С по городу, ниже 32°С;
- при официальном объявлении уполномоченными органами «штормового предупреждения».

5.6. Об организации школьных перевозок уведомляются подразделения Госавтоинспекции для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте.

Подачу уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции в случае, если организованная перевозка детей осуществляется одним или двумя автобусами, или заявки на сопровождение транспортных средств патрульным автомобилем (патрульными автомобилями) подразделения Госавтоинспекции в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов, в установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации порядке обеспечиваются руководителем или должностное лицо организации, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения.

Подача уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки - в межгородском сообщении, не позднее 24 часов до начала перевозки - в городском и пригородном сообщениях.

Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат, и времени осуществления таких перевозок.

6. Порядок обследования школьных автобусных маршрутов

6.1. В целях оценки соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения уполномоченными органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований, по территории которых проходят школьные автобусные маршруты, могут быть созданы комиссии, которые производят их обследование перед открытием и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (к осеннезимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами. Результаты обследования оформляются актом, в котором дается заключение о возможности эксплуатации действующих и открытии новых школьных автобусных маршрутов.

6.2. В случае несоответствия действующих школьных автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения руководителями уполномоченных органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований на основании соответствующего заключения по обследованию данных маршрутов в трехдневный срок принимаются решения о временном прекращении автобусного движения на этих школьных маршрутах или закрытии школьного маршрута, о чем

немедленно информируются руководители образовательных учреждений (организаций), осуществляющих школьные перевозки.

7. Обязанности директора МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл, организирующего школьные перевозки

Директор МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл при организации школьных перевозок школьным автобусом обязан:

7.1. Составить и утвердить на каждый маршрут школьных перевозок паспорт и схему маршрута с указанием опасных участков и особенностей дорожных условий. Паспорт и схема маршрута должны быть согласованы с подразделениями Госавтоинспекции. В указанные документы должны своевременно вноситься данные об изменении дорожных условий. Паспорт маршрута составляется по форме, установленной для маршрутов автобусного транспорта общего пользования.

7.2. Утверждать списки учащихся, нуждающихся в подвозе.

7.3. Назначать сопровождающих лиц из числа работников образовательного учреждения и обеспечивать их инструктаж по вопросам безопасности дорожного движения и правилам оказания первой медицинской помощи.

7.4. В случае задержки отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку группы детей, уведомить об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей.

8. Обязанности руководителя МБОУ «Локомотив», осуществляющего школьные перевозки

Руководитель МБОУ «Локомотив» при организации школьных перевозок школьным автобусом, в ведении которого он находится, обязан:

8.1. Назначать ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении школьных перевозок работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

8.2. Осуществлять при выполнении перевозок контроль соблюдения графика движения и норм предельной пассажировместимости школьного автобуса, соответствия пути движения школьного автобуса установленным маршрутам школьных перевозок. Количество рейсов в сутки определяется из расчета доставки учащихся к месту учебы и обратно.

8.3. Допускать к школьным перевозкам водителя школьного автобуса и закреплять школьный автобус за ним соответствующим приказом.

8.4. Разрабатывать и утверждать для всех работников, деятельность которых влияет на обеспечение безопасности дорожного движения, должностные инструкции, устанавливающие их обязанности по предупреждению ДТП, и осуществлять контроль за их исполнением.

8.5. Не допускать использование школьного автобуса не по назначению (перевозки для хозяйственных нужд, участие в мероприятиях, не связанных с перевозкой детей, и т.п.).

8.6. Обеспечить:

водителя, выполняющего школьные перевозки, путевым листом, графиком движения по маршруту школьных перевозок, схемой маршрута с указанием опасных участков;

проведение технического обслуживания и ремонта школьного автобуса в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

проведение занятий или инструктажей по требованиям безопасности и правилам поведения учащихся при осуществлении школьных перевозок;

проведение ежедневного предрейсового инструктажа водителя по безопасности дорожного движения и антитеррористической безопасности;

проведение ежедневного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителя;

ежедневный контроль технического состояния школьного автобуса перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки с обязательной отметкой в путевом листе должностного лица, ответственного за техническое состояние школьного автобуса, об его технической исправности;

стоянку школьного автобуса в местах, исключающих возможность бесконтрольного доступа к ним посторонних лиц (гаражи, охраняемые территории и др.), в условиях, обеспечивающих их сохранность, защиту от противоправных действий, в том числе террористического характера, а также возможность проведения технического обслуживания школьного автобуса и подготовку его к рейсу;

охрану школьного автобуса в местах стоянки при проведении экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;

соблюдение иных требований, предусмотренных действующим законодательством.

8.7. В случае задержки отправления автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, уведомить об этом директора МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о сопровождении данных автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями).

9. Обязанности сопровождающих при осуществлении школьных перевозок

9.1. Директор МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл обеспечивает назначение в автобус, осуществляющий перевозку детей, сопровождающих, которые сопровождают детей при перевозке до места назначения.

Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) пассажиров двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автобусе.

Назначенный сопровождающий обязан перед началом движения автобуса убедиться, что дети пристегнуты ремнями безопасности, контролировать использование ими ремней безопасности в пути следования, обеспечивать порядок в салоне, не допуская подъем детей с мест и передвижение их по салону во время движения.

Назначенный сопровождающий также обязан выполнять требования Директора МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл, доведенные до сопровождающего при проведении с ним инструктажа перед организованной перевозкой группы детей.

Организованная перевозка группы детей без назначенных сопровождающих не допускается.

Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан: обеспечить посадку в школьный автобус включенных в список учащихся, подлежащих перевозке;

производить учет учащихся при посадке и высадке из школьного автобуса;

следить за тем, чтобы во время движения школьного автобуса учащиеся не вставали со своих мест, не ходили по салону, не пытались самостоятельно достать с полок вещи, не трогали никаких устройств в салоне школьного автобуса, не открывали окна без разрешения, не отвлекали водителя, были пристегнуты ремнями безопасности, не допускать нахождения в салоне школьного автобуса посторонних лиц; обеспечивать порядок в салоне школьного автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок;

в процессе осуществления школьных перевозок находиться у двери школьного автобуса.

По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает учащимся их родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешает учащимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства.

10. Правила поведения при осуществлении школьных перевозок

10.1. На всем протяжении маршрута движения школьного автобуса учащиеся должны занимать только отведенные им при первичной посадке в школьный автобус места, быть пристегнутыми ремнями безопасности.

Пересаживаясь с места на место в процессе движения и после останова (стоянок) школьного автобуса без разрешения сопровождающего запрещается.

10.2. Лицам, находящимся в школьном автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику и употреблять спиртные напитки.

10.3. Окна в салоне школьного автобуса при движении должны быть закрыты.

10.4. Водителю запрещается:

следовать со скоростью более 60 км/ч;

изменять маршрут следования;

останавливать школьный автобус вне мест, предусмотренных паспортом школьного маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки;

перевозить в салоне школьного автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;

при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;

осуществлять посадку и высадку учащихся до полной остановки автобуса, без включенной аварийной сигнализации, без остановки автобуса на стояночный тормоз;

в местах посадки и высадки учащихся запрещается движение задним ходом;

во время движения отвлекаться от управления автобусом (разговаривать, принимать пищу, курить, включать в кабине громкую музыку);

покидать свое место или оставлять школьный автобус, если не предприняты меры, исключающие самопроизвольное движение автобуса или использование его в отсутствие водителя.

В пути следования водитель обязан строго выполнять ПДД, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию до впереди идущего автотранспортного средства, без необходимости резко не тормозить, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.

После высадки детей из школьного автобуса водитель должен осмотреть салон школьного автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей детей передать их сопровождающему.

11. Требования к использованию школьного автобуса

11.1 Школьный автобус используется МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл для перевозки учащихся по маршруту Подчерье-Вуктыл-Подчерье.

При осуществлении перевозок, учащих по установленному школьному маршруту в случае наличия в школьном автобусе свободных сидячих мест МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл может разрешить соответствующим приказом перевозку сотрудников МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл на школьном автобусе до места работы и обратно по окончании занятий. В случае если не нарушается режим подвоза учащихся на учебные занятия, возможно использование автобуса при осуществлении специальных перевозок групп учащихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий в соответствии с Правилами организованной перевозки групп детей автобусами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

11.2. Директор МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия только после письменного согласования начальника Управления образования администрации городского округа «Вуктыл», либо лица его замещающим.

12. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье учащихся образовательного учреждения, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

Приложение
к Положению об организации
организованной перевозки обучающихся
МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл

Перечень документов по эксплуатации школьных автобусов

Для осуществления эксплуатации школьного автобуса в МБОУ «СОШ № 2 им. Г.В. Кравченко» г. Вуктыл и МБУ «Локомотив» должны быть в наличии следующие документы:

1. Страховой полис о страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств (далее - ТС).
2. Паспорт ТС.
3. Медицинская справка водителя.
4. Договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию водителя.
5. Договор на стоянку ТС.
6. Договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту ТС.
7. Удостоверение профессиональной компетенции механика или другого лица, ответственного за техническое состояние ТС, прошедшего соответствующее обучение.
8. Удостоверение об аттестации исполнительного руководителя и (или) специалиста, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.
9. Светокопии: диагностической карты и водительского удостоверения.
10. Паспорт школьного маршрута.
12. Список учащихся, подлежащих перевозке.
13. Список лиц, ответственных за безопасность при осуществлении школьных перевозок.
14. Журналы: учета и движения путевых листов; учета технических обслуживаний ТС; учета технического состояния ТС перед выходом на линию и по возвращении к месту стоянки; учета неисправностей ТС; учета предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей; учета отстраненных водителей от рейса по медицинским показателям; учета дорожно-транспортных происшествий (в 2-х частях); учета нарушений водителями правил дорожного движения; учета инструктаж по безопасности дорожного движения; учета мероприятий по контролю.
15. Путевые листы.

Перечень мероприятий по подготовке работников МБУ «Локомотив», осуществляющих школьные перевозки школьным автобусом, к безопасной работе и школьного автобуса к безопасной эксплуатации

1. Мероприятия по подготовке работников МБУ «Локомотив», осуществляющих школьные перевозки школьным автобусом, к безопасной работе:
 - 1.1. Обеспечение подготовки работников учреждения в соответствии с профессиональными и квалификационными требованиями к работникам юридических лиц, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом.
 - 1.2. Обеспечение водителя школьного автобуса оперативной информацией по обеспечению безопасности школьных перевозок путем проведения соответствующих инструктажей.

- 1.3. Обеспечение проведения обязательных медицинских осмотров водителя школьного автобуса.
- 1.4. Мероприятия по совершенствованию водителем школьного автобуса навыков оказания первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях.
- 1.5. Соблюдение условий работы водителя школьного автобуса в соответствии с режимами труда и отдыха, установленными законодательством Российской Федерации, а также контроль за соблюдением указанных условий.
2. Мероприятия по подготовке школьного автобуса к безопасной эксплуатации:
 - 2.1. Проверка соответствия школьного автобуса по назначению и конструкции техническим требованиям к осуществляемым школьным перевозкам.
 - 2.2. Проверка наличия действующей разрешительной документации, необходимой для допуска к участию школьного автобуса в дорожном движении в соответствии с законодательством Российской Федерации (свидетельство о регистрации школьного автобуса, страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, путевой лист, а также иные документы, необходимые для осуществления школьных перевозок).
 - 2.3. Поддержание школьного автобуса в технически исправном состоянии в соответствии с инструкцией по эксплуатации изготовителя транспортного средства.
 - 2.4. Проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту школьного автобуса в порядке и объемах, определяемых технической и эксплуатационной документацией изготовителей транспортных средств.
 - 2.5. Проведение ежедневного контроля состояния школьного автобуса перед выездом на линию с места стоянки и по возвращении к месту стоянки с соответствующей отметкой о технической исправности (неисправности) школьного автобуса в путевом листе.
 - 2.6. Обеспечение стоянки (хранения) школьного автобуса, исключающее доступ к нему посторонних лиц, а также самовольное его использование водителем образовательного учреждения.